

YHTEISTYÖSOPIMUS VALTIONAVUSTUKSEN EDELLEEN JAKAMISESTA JA AVUSTUKSEN KÄYTÖSTÄ

1. SOPIMUKSEN OSAPUOLET

Päätoteuttaja ja hallinnoija: Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskuksen myöntämän valtionavustuksen saaja

1. Lab-ammattikorkeakoulu Oy (jäljempänä "LAB" tai "Päätoteuttaja")
Y-tunnus: 2630644-6
Osoite: Yliopistonkatu 36, 53850 Lappeenranta
Yhteyshenkilö: Helena Wright
Puhelinnumero: 0407548430
Sähköposti: helena.wright@lab.fi

Osatoteuttajat: tahot, jolle Päätoteuttaja jakaa edelleen saamaansa valtionavustusta käytettäväksi

2. Järvenpään kaupunki
Y-tunnus: 0126541-4
Osoite: PL 41, 04401 Järvenpää
Yhteyshenkilö: Meiju-Leena Heinonen
Puhelinnumero: 0403152443
Sähköposti: meiju-leena.heinonen@jarvenpaa.fi

jäljempänä Päätoteuttaja ja Osatoteuttaja yhdessä "Osapuolet" ja kukin erikseen "Osapuoli".

2. SOPIMUKSEN KOHDE

Tämän sopimuksen (jäljempänä "Sopimus") kohteena on "Työn ohessa opiskelun mallin kehittäminen LABin sosionomikoulutuksessa" -niminen projekti (jäljempänä "Hanke"), johon Jatkuvan oppimisen ja työllisyyden palvelukeskus (jäljempänä "Rahoittaja") on myöntänyt Lab-ammattikorkeakoulu Oy:lle valtionavustuksen (valtionavustuspäätös va-jotpa-2024-3-4, Liite 1). Lab-ammattikorkeakoulu Oy jakaa edelleen osan Rahoittajalta saamastaan valtionavustuksesta valtionavustuspäätöksen mukaisesti Järvenpään kaupungille.

Tämän Sopimuksen tarkoituksena on sopia edellä mainitun avustuksen käytöstä sekä Osapuolten oikeuksista ja velvollisuuksista Hankkeen toteuttamisessa.

3. MÄÄRITELMÄT

LAB-ammattikorkeakoulu
LAB University of Applied Sciences

Yliopistonkatu 36
FI-53850 Lappeenranta

Mukkulankatu 19
FI-15210 Lahti

Y-tunnus 2630644-6

lab.fi

"Avustuspäätös" tarkoittaa tämän Sopimuksen liitteenä 1 olevaa avustuspäätöstä (va-jotpa-2024-3-4) sekä sen liitteitä, mukaan lukien Jotpan valtionavustuksen vakioehdot 1.3.2024 alkaen.

"Immateriaalioikeus" tarkoittaa kaikkia immateriaalioikeudellisia suojamuotoja mukaan lukien patentit, hyödyllisyysmallit, tavaramerkit, tekijänoikeudet, oikeudet integroidun piirin piirimalliin, mallioikeus, rekisteröimätön mallioikeus sekä näihin liittyvät hakemukset.

"Tausta-aineisto" tarkoittaa kaikenlaisia Hankkeen ulkopuolella aikaansaatuja tietoja ja aineistoja, kuten aineita, laitteita, menetelmiä, keksintöjä, tietokoneohjelmia ja kirjallisia tai taiteellisia teoksia (sekä niihin liittyviä Immateriaalioikeuksia), jotka Osapuoli omistaa tai joihin Osapuolella on oikeus myöntää tämän Sopimuksen mukaisia käyttöoikeuksia, ja jotka Osapuoli tuo Hankkeeseen Tulosaineiston tuottamisen pohjaksi. Tausta-aineistoa ei miltään osin katsota Hankkeen Tulosaineistoksi.

"Tulosaineisto" tarkoittaa kaikkea Hankkeessa aikaansaatua uutta tietoa ja aineistoa, kuten aineita, laitteita, menetelmiä, keksintöjä, tietokoneohjelmia ja kirjallisia tai taiteellisia teoksia, sekä niihin liittyviä Immateriaalioikeuksia.

4. SOPIMUKSEN VOIMASSAOLOAIKA

Tämä Sopimus astuu voimaan kaikkien Osapuolten allekirjoitettua sen. Mikäli Hanke on alkanut ennen Sopimuksen allekirjoittamista, sovelletaan Sopimusta kuitenkin takautuvasti Hankkeen aloituspäivästä lukien.

Sopimus on voimassa siihen asti, kun Hanke on päättynyt ja Osapuolet ovat täyttäneet kaikki tästä Sopimuksesta johtuvat velvoitteensa. Sellaiset ehdot, jotka on luonteensa vuoksi tarkoitettu säilymään voimassa Sopimuksen päättymisen jälkeenkin, jäävät kuitenkin voimaan Sopimuksen päättymisestä huolimatta.

5. HANKKEEN OSAPUOLTEN TEHTÄVÄT

Osapuolet sitoutuvat toteuttamaan Hankkeen tämän Sopimuksen ja sen liitteiden mukaisesti sekä suorittamaan niille yhdessä ja erikseen Hankkeessa määritellyt tehtävät huolellisesti.

Päätoteuttaja vastaa Hankkeen hallinnoinnista, raportoinnista Rahoittajalle sekä muista sille tämän Sopimuksen ja sen liitteiden mukaan kuuluvista tehtävistä.

Osatoteuttaja vastaa omalta osaltaan Hankkeen toteuttamisesta, raportoinnista Päätoteuttajalle sekä muista sille tämän Sopimuksen ja sen liitteiden mukaan kuuluvista tehtävistä. Osatoteuttaja sitoutuu noudattamaan Avustuspäätöksessä asetettuja ehtoja.

6. EDELLEEN JAETUN AVUSTUKSEN KÄYTTÖTARKOITUS

Osapuolet sitoutuvat käyttämään avustuksen Avustuspäätöksen ja Hanketta koskevan hankehakemuksen (Liite 2) mukaiseen toimintaansa Avustuspäätöksen mukaisin lisäehdoin ja rajoituksin.

Avustus on käytettävä käyttötarkoituksen mukaisesti avustuksen käyttöaikana ja Avustuspäätökseen sisältyvien käytön ehtojen ja rajoitusten mukaisesti.

Osatoteuttaja voi käyttää avustusta vain sellaisiin hankehakemuksen mukaisiin kustannuksiin, joita aiheutuu työpaikalla tehtävistä, työn ohessa suoritettavien opintojen aiheuttamista järjestelyistä.

7. EDELLEEN JAETUN AVUSTUKSEN MÄÄRÄ

Avustuksella voidaan korvata hyväksyttäviä kustannuksia Osatoteuttajalle yhtä opiskelijaa kohden enintään 15 kuukauden ajan. Hyväksytty korvattava kustannus on enintään 3120 € per toteutukseen osallistuva opiskelija. Korvauksia voidaan maksaa 25 toteutukseen osallistuvan opiskelijan osalta.

Mikäli Hankkeen myöhempään, tammikuussa 2026 alkavaan toteutukseen voidaan ottaa lisää opiskelijoita Avustuspäätöksen puitteissa, Osapuolet voivat neuvotella ja sopia kirjallisesti heidän osallistumisestaan. Tällöin sovelletaan tämän Sopimuksen sekä Avustuspäätöksen kyseistä toteutusta koskevia ehtoja.

8. EDELLEEN JAETUN AVUSTUKSEN KÄYTTÖAIKA

Myönnetyn avustuksen käyttöaika on 1.3.2025 -31.12.2026.

9. EDELLEEN JAETUN AVUSTUKSEN KÄYTÖN RAPORTOINNIN JA SELVITYKSEN MÄÄRÄPÄIVÄT JA AVUSTUKSEN MAKSATUS

Osatoteuttajan tulee raportoida Päätoteuttajalle seuraavassa aikataulussa:

Raportointikausi	Raportin toimittamisen määräpäivä
1.3.2025-31.10.2025	30.11.2025
1.11.2025-30.4.2026	31.5.2026
1.5.2026-31.12.2026	11.1.2027

Osatoteuttajan Päätoteuttajalle toimittamien selvitysten tulee sisältää

- hankeaikainen kirjanpito toteutuneista kustannuksista, tuloista ja muista rahoituseristä,
- muut asiakirjat, joita erikseen pyydetään tai joiden toimittamista edellytetään Avustuspäätöksessä tai haku- ja selvityslomakkeissa,
- opiskelijakohtainen luotettava dokumentointi niistä kuukausista, joihin kyseistä opiskelijaa koskeva korvaus kohdistuu.

Päätoteuttaja maksaa avustuksen kolmessa erässä Osatoteuttajan käytössä olevalle pankkitilille:

Järvenpään kaupunki
Tilinumero: FI94 5092 0920 0005 18
BIC-koodi: OKOYFIHH
Viitteeksi: 186103020_00018

Osoitetiedot
PL 41/ Sibeliuksenkatu 8
04401 Järvenpää

Päätoteuttaja maksaa kunkin avustuserän toteutuneiden ja raportoitujen kulujen mukaan ilman aiheetonta viivytystä sen jälkeen, kun Osatoteuttaja on toimittanut raportoinnin Avustuspäätöksessä edellytellyllä tavalla ja edellyttäen, että Rahoittaja on tilittänyt Päätoteuttajalle vastaavan avustuksen.

Selvyyden vuoksi todetaan, ettei Osatoteuttajalle kokonaisuudessaan maksettava avustus voi ylittää kohdissa 7 ja 11 todettua.

Päätoteuttajan tulee toimittaa Hanketta koskeva väliselvitys Rahoittajalle 27.2.2026 mennessä ja loppuselvitys 31.1.2027 mennessä. Edellä mainittujen raportointikausien lisäksi Osatoteuttaja sitoutuu toimittamaan Päätoteuttajalle Rahoittajalle toimitettavien selvitysten laatimiseksi tarvittavat muut mahdolliset tiedot avustuksen käytöstä ja hankkeen etenemisestä.

Osatoteuttaja sitoutuu lisäksi osallistumaan opiskelijoita koskevien tietojen raportointiin Rahoittajan edellyttämällä tavalla.

10. EDELLEEN JAETUN AVUSTUKSEN KÄYTTÖÄ KOSKEVAT EHDOT JA RAJOITUKSET

Avustusta saa käyttää ainoastaan tämän Sopimuksen kohdassa 6 mainittuun tarkoitukseen.

Avustusta saa käyttää vain Sopimuksen kohdassa 8 mainittuna käyttöaikana.

Avustusta ei saa siirtää toisen tahon käytettäväksi.

Osatoteuttajan on järjestettävä kirjanpitoa siten, että avustuksen käyttöä voidaan luotettavasti seurata. Osatoteuttajan tulee seurata kirjanpidossa omalla kustannuspaikallaan tai vastaavalla, erillisellä seurantakohteella.

Kirjanpidon tulee olla järjestetty niin, että hankkeen menot ja tulot ovat luotettavalla ja läpinäkyvällä tavalla todennettavissa ja menojen yhteys hankkeen toteuttamiseen on vaivatta selvitettävissä.

Osatoteuttajan tulee huolehtia asianmukaisesta ja luotettavasta työajanseurannasta Hankkeelle kohdennettavien palkkakustannusten varmentamiseksi (esim. sijaisjärjestelyistä aiheutuvat palkkakustannukset). Niiltä kuukausilta, joilta palkkakustannuksia kohdistetaan Hankkeelle, Osatoteuttajan on pidettävä kokonaistyöajanseurantaa, josta ilmenee Hankkeelle kohdistuva päivittäinen tuntimäärä sekä päiväkohtainen selite.

11. HYVÄKSYTTÄVÄT KUSTANNUKSET

Osatoteuttajan hyväksyttävät kustannukset muodostuvat kehittämistyön kustannuksista, sijaiskustannuksista ja työvuorojärjestelyistä.

Hyväksyttäviä korvattavia kustannuksia ovat muun muassa:

- työntekijän muualla suoritettavien harjoittelujaksojen aiheuttamat sijaisjärjestelykustannukset,
- muut sijais- tai työvuorojärjestelyistä aiheutuvat kustannukset,
- koulutusmallien käytäntöjen kehittämisestä sekä pedagogisesta kehittämisestä aiheutuvat kustannukset silloin, kun kehittämistyötä tehdään yhteistyössä koulutuksen toteuttajan ja työntekijän kanssa,
- harjoittelusta aiheutuvat kustannukset silloin, kun harjoittelu voidaan suorittaa oman työtehtävän yhteydessä, omalla työpaikalla tai nykyisen työnantajan muissa tehtävissä,
- harjoitteluryhmien organisoinnista omalla työpaikalla aiheutuvat kustannukset.

Edelleen siirretty tai jaettu avustus ei saa yksin tai yhdessä muiden avustusten kanssa ylittää hyväksyttävien kustannusten määrää

Kustannuksia voidaan korvata vasta, kun ne ovat todennetusti toteutuneet.

Osapuolet sitoutuvat noudattamaan Avustuspäätöksessä todettuja vaatimuksia koskien hyväksyttäviä kustannuksia. Kukin Osapuoli vastaa itse omien kustannustensa hyväksyttävyydestä sekä sellaisista omista kustannuksistaan, joita Rahoittaja ei katso hyväksyttäväksi kustannuksiksi.

12. EDELLEEN JAETUN TAI SIIRRETYN AVUSTUKSEN KÄYTÖN VALVONTA

Osatoteuttajan tulee antaa Päätoteuttajalle oikeat ja riittävät tiedot avustuksen käytön ja käyttöä koskevien ehtojen noudattamisen valvomiseksi. Oikeilla ja riittäväillä tiedoilla tarkoitetaan kaikkea sellaista tietoa, jolla on tai saattaa olla vaikutusta avustuksen käytön hyväksyttävyyteen.

Osatoteuttajan tulee säilyttää Hankkeeseen liittyvä kirjanpitoaineisto ja muu aineisto Avustuspäätöksen ja sovellettavan lainsäädännön mukaisesti.

Osatoteuttaja on tietoinen, että Rahoittajalla on oikeus tarkastaa myös sen toimintaa ja taloutta, jolle avustus on edelleen jaettu. Osatoteuttajan tulee korvauksetta antaa Päättoteuttajalle ja Rahoittajalle kaikki Hankkeen tarkastuksen kannalta tarpeelliset tiedot ja selvitykset, asiakirjat, tallenteet ja muu aineisto sekä muutoinkin avustettava tarkastuksessa.

Osapuoli vastaa siitä, että sen Hankkeen toteuttamisessa käyttämät alihankkijat sitoutuvat Avustuspäätöksen mukaiseen valvonta- ja tarkastusoikeuteen.

13. EDELLEEN JAETUN TAI SIIRRETYN AVUSTUKSEN PALAUTTAMINEN TAI MAKSATUKSEN KESKEYTYS

Osatoteuttajan tulee viipymättä palauttaa virheellisesti, liikaa tai ilmeisen perusteettomasti saamansa avustus tai sen osa Päättoteuttajalle.

Osatoteuttajan tulee palauttaa avustus tai sen osa Päättoteuttajalle myös, jos avustusta ei voida käyttää tässä Sopimuksessa edellytetyllä tavalla.

Päättoteuttaja voi väärinkäyttötapauksissa lopettaa avustuksen maksamisen Osatoteuttajalle tai vaatia Osatoteuttajalta jo maksetun avustuksen tai sen osan palautettavaksi.

Osatoteuttaja on velvollinen palauttamaan Päättoteuttajalle sellaisen avustuksen, jonka Rahoittaja on päättänyt periä takaisin.

Päättoteuttaja voi keskeyttää maksatuksen Osatoteuttajalle valtionavustuslain 19 §:ssä luetelluin perustein.

Osatoteuttajan on suoritettava palautettavalle avustukselle korkoa ja viivästyskorkoa Avustuspäätöksen mukaisesti. Jos Avustuspäätöksessä ei ole tarkemmin määrätty korosta ja viivästyskorosta, on Osatoteuttajan suoritettava ne valtionavustuslain 24 §:n ja 25 §:n mukaisesti.

14. IMMATERIAALIOIKEUDET

14.1. Tausta-aineisto

Kaikki oikeudet Tausta-aineistoon säilyvät sillä Osapuolella, joka tuo kyseisen Tausta-aineiston Hankkeeseen.

Osapuolet myöntävät toisilleen korvauksetta ei-yksinomaisen käyttöoikeuden sellaiseen Tausta-aineistoon, jota toinen Osapuoli tarvitsee Hankkeen toteuttamista varten. Käyttöoikeus on voimassa ainoastaan Hankkeen keston ajan ja ainoastaan Hankkeeseen kuuluvan työn suorittamista varten, eikä käyttöoikeuden saavalla Osapuolella ole oikeutta luovuttaa käyttöoikeutta edelleen tai myöntää siihen alilisenssejä. Käyttöoikeuden myöntävä Osapuoli voi edellyttää erillisen sopimuksen tekemistä ennen käyttöoikeuden myöntämistä.

Osapuolella ei ole velvollisuutta luovuttaa Tausta-aineistoonsa muita käyttöoikeuksia kuin mitä edellä on todettu.

14.2. Tulosaineisto

Tulosaineiston omistaa se Osapuoli, joka sen on luonut, keksinyt, laatinut tai muutoin aikaansaanut.

Mikäli kaksi tai useampi Osapuolta on yhdessä aikaansaanut Tulosaineiston eikä Osapuolten osuuksia voida erottaa toisistaan, omistavat Osapuolet Tulosaineiston yhteisesti siinä suhteessa kuin ne ovat yhteisesti omistetun Tulosaineiston aikaansaamiseen osallistuneet. Yhteisomistajina olevat Osapuolet sopivat tällaista Tulosaineistoa koskevista yhteisomistuksen ehdoista erillisessä sopimuksessa.

Mikäli oikeudet Osapuolen työntekijöiden tai muiden Osapuolen lukuun Hankkeessa työskentelevien henkilöiden aikaansaamaan Tulosaineistoon eivät siirry Osapuolelle suoraan lain nojalla, on Osapuoli velvollinen huolehtimaan siitä, että tällaiset henkilöt siirtävät Osapuolelle oikeutensa Tulosaineistoon tämän Sopimuksen ja Avustuspäätöksen edellyttämässä laajuudessa.

Osapuolet myöntävät toisilleen korvauksetta ei-yksinomaisen käyttöoikeuden sellaiseen Tulosaineistoon, jota toinen Osapuoli tarvitsee Hankkeen toteuttamista varten. Käyttöoikeus on voimassa ainoastaan Hankkeen keston ajan ja ainoastaan Hankkeeseen kuuluvan työn suorittamista varten, eikä käyttöoikeuden saavalla Osapuolella ole oikeutta luovuttaa käyttöoikeutta edelleen tai myöntää siihen alilisenssejä. Käyttöoikeuden myöntävä Osapuoli voi edellyttää erillisen sopimuksen tekemistä ennen käyttöoikeuden myöntämistä.

Osapuolet sitoutuvat luovuttamaan Rahoittajalle Avustuspäätöksessä edellytetyt omistusta/tai käyttöoikeudet Tulosaineistoonsa. Lisäksi Osapuolet sitoutuvat myöntämään toisilleen ja kolmansille Avustuspäätöksessä edellytetyt käyttöoikeudet Tulosaineistoonsa.

15. JULKAISEMINEN

Tulosaineisto on lähtökohtaisesti julkista, ellei laissa tai Avustuspäätöksessä ole toisin määrätty. Osatoteuttaja hyväksyy, että Pää toteuttajalla on velvollisuus julkaista Hankkeessa syntyvä Tulosaineisto Avustuspäätöksen mukaisesti.

16. SALASSAPITO

Tässä Sopimuksessa "Luottamuksellinen Tieto" tarkoittaa kaikkea teknillistä, kaupallista, taloudellista, liiketoiminnallista ja muuta tietoa, joka on luovutushetkellä merkitty tai muuten nimenomaisesti määritetty luottamukselliseksi ja jonka Osapuoli (jäljempänä "Luovuttava

Osapuoli”) luovuttaa toiselle Osapuolelle (jäljempänä ”Vastaanottava Osapuoli”) kirjallisessa, suullisessa tai missä tahansa muussa muodossa.

Osapuolet sitoutuvat pitämään Luottamuksellisen Tiedon salaisena eivätkä julkista tai luovuta millekään kolmannelle osapuolelle Luottamuksellista Tietoa tai käytä Luottamuksellista Tietoa muuhun tarkoitukseen kuin Hankkeen toteuttamiseen ilman Luovuttavan Osapuolen etukäteen antamaa nimenomaista kirjallista suostumusta.

Edellä tässä kohdassa 16 mainitut velvoitteet eivät koske Luottamuksellista Tietoa, joka

- a) on julkinen tai yleisesti saatavilla luovutushetkellä;
- b) tulee julkiseksi luovutuksen jälkeen muusta syystä kuin Vastaanottavan Osapuolen myötävaikutuksen, laiminlyönnin tai tämän Sopimuksen rikkomisen seurauksena;
- c) oli Vastaanottavan Osapuolen hallussa ennen luovutusta ilman Vastaanottavan Osapuolen salassapitovelvoitteita;
- d) on saatu kolmannelta osapuolelta;
- e) on kehitetty Vastaanottavan Osapuolen toimesta itsenäisesti ilman Luovuttavan Osapuolen Luottamuksellista Tietoa; tai
- f) luovutetaan lainsäädännön, tuomioistuimen ratkaisun tai muun viranomaisen päätöksen perusteella.

Tämän kohdan mukainen salassapitovelvollisuus on voimassa huolimatta Sopimuksen päättymisestä tai purkamisesta viisi (5) vuotta kyseessä olevan Luottamuksellisen Tiedon luovutushetkestä alkaen.

17. OSAPUOLTEN VASTUUT

Kukin Osapuoli vastaa itsenäisesti toiselle Osapuolelle tai kolmansille osapuolille aiheuttamistaan vahingoista.

Osapuoli ei kuitenkaan vastaa Hankkeen yhteydessä toiselle Osapuolelle aiheuttamistaan välillisistä tai epäsuorista vahingoista.

Osapuolen kumulatiivinen vahingonkorvausvastuu toista Osapuolta kohtaan rajoittuu 50 000 euroon.

Edellä todettuja vastuunrajoituksia ei sovelleta Osatoteuttajan velvollisuuteen palauttaa avustus tai sen osa Päättäjälle tämän Sopimuksen kohdan 13 mukaisesti.

Osapuoli vastaa käyttämänsä alihankkijan työstä kuin omastaan.

Osapuoli ei ole vastuussa ylivoimaisen esteen aiheuttamasta suoritushäiriöstä. Ylivoimaisena esteenä pidetään tapahtumaa, joka estää tai tekee kohtuuttoman vaikeaksi Sopimuksen mukaisen suorituksen, ja jota Osapuoli ei ole voinut kohtuudella ennakoida tai välttää. Tällaisia ovat sota, kapina, luonnonmullistus, yleinen energianjakelun keskeytyminen, tulipalo, lakko, saarto, valtiovallan asettama oleellinen rajoitus Osapuolen toiminnalle tai muu yhtä merkittävä ja epätavallinen Osapuolesta riippumaton syy.

Osapuolen tulee ilmoittaa muille Osapuolille viipymättä kirjallisesti sitä kohdanneesta ylivoimaisesta esteestä.

Osapuoli ei vastaa toisen Osapuolen aiheuttamasta virheestä tai viivästyksestä. Osapuoli ei myöskään vastaa sellaisesta virheestä tai viivästyksestä, joka johtuu sen alihankkijaa kohdanneesta ylivoimaisesta esteestä.

18. VIENTIVALVONTA JA PAKOTTEET

Osapuolet sitoutuvat noudattamaan soveltuvia Euroopan Unionin ja Yhdysvaltain pakotteita ja vientivalvontaa koskevia säädöksiä.

Kukin Osapuoli vakuuttaa, ettei se ole suoraan tai välillisesti Euroopan Unionin, Yhdysvaltain tai Yhdistyneiden kansakuntien asettamien pakotteiden kohteena eikä aio käyttää, välittää tai viedä Tausta-aineistoa, Tulosaineistoa tai muita toisten Osapuolten sille luovuttamia tietoja tai aineistoja näiden pakotteiden vastaisella tavalla. Osapuoli on velvollinen ilmoittamaan toisille Osapuolille, mikäli edellä mainituissa seikoissa tapahtuu muutos.

19. SOPIMUKSEN PURKAMINEN

Osapuoli voi purkaa Sopimuksen päättymään, mikäli

- toinen Osapuoli rikkoo olennaisesti tämän Sopimuksen ehtoja eikä korjaa menettelyään kolmenkymmenen (30) päivän kuluessa toisen Osapuolen sille antaman kirjallisen huomautuksen vastaanottamisesta; tai
- toinen Osapuoli on ilmeisesti maksukyvytön, asetetaan selvitystilaan, velkajärjestely- tai yrityssaneerausmenettelyyn tai konkurssiin; tai
- toisen Osapuolen kohdassa 18 vakuuttamissa seikoissa tapahtuu muutos, toinen Osapuoli rikkoo kohdassa 18 antamia vakuutuksia tai Osapuolella on perusteltu syy epäillä edellä mainittua kohtaan 18 liittyvää muutosta tai rikkomista.

20. SOVELLETTAVA LAKI JA RIITOJEN RATKAISU

Osapuolet pyrkivät ensisijaisesti keskinäisin neuvotteluin ratkaisemaan tähän Sopimukseen liittyvät erimielisyydet. Tähän Sopimukseen liittyvät erimielisyydet, joita ei Osapuolten keskinäisin neuvotteluin pystytä ratkaisemaan, ratkaistaan Etelä-Karjalan käräjäoikeudessa.

Tähän Sopimukseen sovelletaan Suomen lakia, lukuun ottamatta sen lainvalintaa koskevia säännöksiä.

21. MUUTOKSET JA SOPIMUKSEN SIIRTÄMINEN

Muutokset tähän Sopimukseen tulee tehdä kirjallisesti ja ne tulevat voimaan, kun kunkin Osapuolen toimivaltainen edustaja on ne allekirjoituksellaan vahvistanut.

Tätä Sopimusta ei saa siirtää kolmannelle osapuolelle ilman kaikkien muiden Osapuolten kirjallista suostumusta.

22. SOPIMUKSEN JA SEN LIITTEIDEN SOVELTAMISJÄRJESTYS

Tämä Sopimus liitteineen muodostaa Osapuolten välisen Hanketta koskevan koko sopimuksen.

Mikäli tämän Sopimuksen ja sen liitteiden välillä on ristiriitaa, soveltamisjärjestys on seuraava:

- 1) Avustuspäätös mukaan lukien sen liitteet ja vakioehdot
- 2) Tämä yhteistyösopimus
- 3) Hankehakemus

23. SOPIMUKSEN ALLEKIRJOITUKSET

Tämä Sopimus on allekirjoitettu sähköisesti Osapuolten nimenkirjoitusoikeudellisten henkilöiden toimesta.

Päätoteuttaja: Lab-ammattikorkeakoulu Oy

Mari-Anna Suurmunne
Vararehtori

Osatoteuttaja: Järvenpään kaupunki

Ulla Lehtonen
Varhaiskasvatusjohtaja

LIITTEET

Liite 1. Valtionavustuspäätös (va-jotpa-2024-3-4), mukaan lukien Jotpan valtionavustuksen vakioehdot 1.3.2024 alkaen (1.3.2024-)

Liite 2. Hankehakemus (va-jotpa-2024-3-4)